# Тест-кейс 1. Создание проекта

Условия:

1. Есть организация, в которой есть хотя бы одно контактное лицо. Для создания контактного лица в имеющийся организации см. ТК-2.
2. В организации есть следующие объекты: Подразделение, Куратор проекта, Руководитель проекта, Администратор проекта, Менеджер. По умолчанию последние присутствуют в системе.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Шаг | Ожидаемый результат |
| 1 | Авторизоваться на сайте CRM, используя следующие данные:  [URL](https://crm.geekbrains.space/);  Логин/пароль: Applanatest1/Student2020! | Пользователь успешно авторизовался, видит страницу «Панель инструментов». |
| 2 | Перейти в «Проекты» → «Мои проекты» | Пользователь находится на странице «Мои проекты», присутствует кнопка «Создать проект». |
| 3 | Нажать на кнопку «Создать проект» | Открыта страница создания проекта. |
| 4 | Заполнить обязательные поля:   * наименование; * организация; * основное контактное лицо; * подразделение; * куратор проекта; * руководитель проекта; * администратор проекта; * менеджер. | Поля заполнены. |
| 5 | Нажать на кнопку «Сохранить и закрыть» | Страница создания проекта закрыта. Пользователь видит страницу «Все проекты» и всплывающее уведомление о том, что проект успешно создан. |

# Тест-кейс 2. Создание контактного лица в организации с минимально заполненной информацией

Условия:

1. В системе есть хотя бы одна организация. Список организаций находится в «Контрагенты» → «Организации».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Шаг | Ожидаемый результат |
| 1 | Авторизоваться на сайте CRM, используя следующие данные:  [URL](https://crm.geekbrains.space/);  Логин/пароль: Applanatest/Student2020! | Пользователь успешно авторизован, видит страницу «Панель инструментов». |
| 2 | Перейти в «Контрагенты» → «Контактные лица» | Пользователь находится на странице «Контактные лица», видит таблицу имеющихся контактных лиц, есть кнопка «Создать контактное лицо». |
| 3 | Нажать на кнопку «Создать контактное лицо» | Открыта страница создания контактного лица. |
| 4 | Заполнить обязательные поля:   * фамилия; * имя; * организация; * должность. | Поля заполнены. |
| 5 | Нажать на кнопку «Сохранить и закрыть» | Страница создания контактного лица закрыта, пользователь видит страницу «Все контактные лица» и всплывающее уведомление «Контактное лицо сохранено». |